

Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu

<http://urządpracy.pl/pl/formy-aktywizacji/biezace/aktualnosci/21884,01042016-Ogloszenie-dotyczace-otwartego-konkursu-na-realizacje-zadania-publiczne.html>
2024-04-27, 08:10

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

01.04.2016 - Ogłoszenie dotyczące otwartego konkursu na realizację zadania publicznego "Program Aktywizacji i Integracji w Powiecie Wałbrzyskim w 2016r.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2016r. zadania publicznego z zakresu integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń opieki społecznej, dla których ustalony został III profil pomocy, w ramach „Programu Aktywizacja i Integracja w Powiecie Wałbrzyskim w 2016r.”

Załącznik do Zarządzenia nr 8/2016

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

w Wałbrzychu z dnia 01.04.2016

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ W 2016r. ZADANIA PUBLICZNEGO

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2016r. zadania publicznego z zakresu aktywizacji zawodowej i integracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń opieki społecznej, dla których ustalony został III profil pomocy w ramach „Programu Aktywizacja i Integracja w Powiecie Wałbrzyskim w 2016r.” realizowanego na podstawie art. 62a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.) oraz zaprasza do składania ofert.

Konkurs adresowany jest do:

organizacji pozarządowych,

podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 239 z późn.zm.), zwanych dalej „podmiotami”

prowadzącymi działalność statutową na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

1. Rodzaj zadania:

Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie jego **powierzenia** na podstawie art. 4 ust.1 pkt 2, art. 11 ust. 1 pkt 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz.239 z późn.zm.) w związku z art. 62a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.) wraz z udzieleniem dotacji przeznaczonej na finansowanie realizacji przedmiotowego zadania.

2. Opis zadania:

Zadanie polega na organizacji i przeprowadzeniu działań mających na celu objęcie **20 osób bezrobotnych** z terenu Powiatu Wałbrzyskiego działaniami z zakresu integracji społecznej.

Cel główny - poprawa sytuacji na rynku pracy osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, dla których Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu ustalił III profil pomocy oraz kształtowanie aktywnej postawy w życiu społecznym i zawodowym.

Cele szczegółowe:

- wzrost umiejętności i kompetencji społecznych uczestników projektu,
- zwiększenie kompetencji życiowych,
- wzrost umiejętności rozwiązywania problemów interpersonalnych,
- wzrost umiejętności pokonywania własnych barier i ograniczeń,
- nabycie/podniesienie kompetencji miękkich w zakresie świadomego kształtowania kariery zawodowej oraz poprawa kondycji psychicznej,
- nabycie/podniesienie poziomu umiejętności poruszania się po rynku pracy,
- nabycie umiejętności funkcjonowania w środowisku pracy.

Uczestnicy programu:

Do udziału w programie kierowane będą osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wałbrzychu, dla których ustalony został III profil pomocy, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej w Mioszowie i Głuszycy.

W szczególności aktywizacją objęte zostaną osoby:

- nieposiadające kwalifikacji zawodowych przydatnych na lokalnym rynku pracy,
- bez doświadczenia zawodowego,
 - pozostające w rejestrach osób bezrobotnych co najmniej 12 miesięcy,
 - powyżej 50 roku życia,
 - długotrwale bezrobotne o jakich mowa w art. 49 pkt. 2 ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.).

Za rekrutację i skierowanie uczestników do projektu odpowiada Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu, w porozumieniu z Ośrodkami Pomocy Społecznej w Mieroszowie i Głuszycy.

Działania:

1. W ramach realizacji Programu Aktywizacja i Integracja w Powiecie Wałbrzyskim w 2016r., powierzone Oferentowi zadania z zakresu reintegracji społecznej będą realizowane w dwóch grupach (po 10 osób każda) w wymiarze 10 godzin tygodniowo (razem 90 godzin), dla każdej z 2 grup.
2. Zadania muszą zostać zaplanowane w sposób uwzględniający równoległy udział uczestników programu wraz z blokiem aktywizacja zawodowa, realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu w formie prac społecznie użytecznych, o których mowa w art. 73a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.).
3. **W każdym tygodniu uczestnik będzie realizował prace społecznie użyteczne w wymiarze 10 godzin oraz grupowe poradnictwo specjalistyczne i warsztaty trenerskie w wymiarze 10 godzin tygodniowo.**
4. Na etapie składania ofert Oferent winien wskazać w jaki sposób zamierza zrealizować blok dotyczący integracji społecznej. Przy planowaniu zajęć w ramach tego bloku należy uwzględnić fakt iż grupowe poradnictwo specjalistyczne i warsztaty trenerskie nie są jedynymi działaniami, jakie realizowane będą przez uczestników Programu PAI. Blok II dotyczący aktywizacji zawodowej dopasowany zostanie do sposobu realizacji grupowego poradnictwa specjalistycznego i warsztatów trenerskich, zaproponowanych przez wybranego w konkursie Oferenta.
5. W tym celu wybrany Oferent stworzy dla każdego uczestnika Programu Aktywizacja i Integracja w Powiecie Wałbrzyskim w 2016r. indywidualny harmonogram uwzględniający powyższe założenia.

Specyfika działań:

Grupa osób bezrobotnych z III profilu pomocy, która będzie objęta blokiem aktywizacji zawodowej i integracji społecznej jest grupą specyficzną, borykającą się z wieloma problemami i deficytami nie tylko utrudniającymi powrót i utrzymanie się na rynku pracy, ale także mającymi znaczny wpływ na ich motywację do podejmowania zatrudnienia i powrót do aktywności społecznej. W związku z powyższym działania w zakresie aktywizacji zawodowej i integracji społecznej osób bezrobotnych objętych programem winny w ramach prezentowanych obszarów – poza zaproponowanymi przez Oferenta -uwzględnić następujące zagadnienia:

Tabela nr 1

OBSZAR	OCZEKIWANY ZAKRES ZAGADNIĘĆ
Kompetencje społeczne	<ul style="list-style-type: none"> • nawiązywanie kontaktów interpersonalnych, • sposób wyrażania emocji zarówno pozytywnych jak i negatywnych, • funkcjonowanie w grupie, • asertywność i radzenie sobie ze stresem, • rozwiązywanie konfliktów i radzenie sobie w trudnych sytuacjach. Poruszana problematyka winna w szczególności odnosić się do środowiska pracy.
Potencjał	<ul style="list-style-type: none"> • bilans umiejętności, predyspozycji i doświadczeń zawodowych w aspekcie planowania kariery zawodowej i poruszania się po rynku pracy.
Praca nad motywacją	<ul style="list-style-type: none"> • budowanie i podnoszenie poczucia własnej wartości, • motywowanie do zmiany postaw życiowych, • zwiększenie świadomości oraz wiedzy z zakresu automotywacji
Poruszanie się po rynku pracy	<ul style="list-style-type: none"> • przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, • tworzenie dokumentów aplikacyjnych, • samodyscyplina i zarządzanie czasem przy poszukiwaniu pracy, • analiza lokalnego rynku pracy, • moje oczekiwania względem pracy
Pozyskanie i utrzymanie zatrudnienia	<ul style="list-style-type: none"> • pakiet podstawowych zagadnień z zakresu prawa pracy (m.in.: nawiązanie, rozwiązanie stosunku pracy, obowiązki pracownika oraz pracodawcy, skutki nieprzestrzegania dyscypliny pracy oraz powierzonego zakresu obowiązków).

Powyższe zagadnienia winny być zrealizowane w ramach grupowego poradnictwa specjalistycznego i warsztatów trenerskich, co do których Oferent przedstawi harmonogram uwzględniający daty i godziny prowadzenia poszczególnych zajęć oraz określi liczbę godzin przypadającą na grupowe poradnictwo specjalistyczne i warsztaty trenerskie. Przedstawiony podział godzin winien mieć odzwierciedlenie również w szczegółowym programie, o jakim mowa poniżej.

Zaproponowany przez Oferenta szczegółowy program grupowych porad specjalistycznych i warsztatów trenerskich będzie podlegał weryfikacji na etapie oceny merytorycznej.

Po zakończeniu realizacji zadania Oferent zobowiązany będzie do sporządzenia dla każdego uczestnika pisemnej oceny rezultatów udzielonego wsparcia oraz opinii zawierającej rekomendację dla pracowników urzędu pracy oraz ośrodków pomocy społecznej, co do dalszych kierunków pracy ze wspólnym klientem.

Dodatkowo w trakcie realizacji powierzonego zadania Oferent zobowiązany będzie do:

dokumentowania przebiegu realizacji grupowych porad specjalistycznych lub warsztatów trenerskich, poprzez bieżące prowadzenie list obecności,

zapewnienia uczestnikom programu niezbędnych materiałów wykorzystywanych podczas realizacji powierzonego zadania oraz przekazania do Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu jednego kompletu tych materiałów,

wydania uczestnikom zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w grupowej poradzie specjalistycznej i warsztatach trenerskich,

opracowania ankiety ewaluacyjnej i przeprowadzenia jej wśród uczestników programu przed rozpoczęciem udziału w programie i po jego zakończeniu, jak również przedstawienia jej wyników. Ankieta winna zmierzyć przewidywane efekty realizacji PAI, które prezentowane są w kolumnie I poniższej tabeli.

Przewidywane efekty - mierniki pozwalające ocenić efekty realizacji „Programu Aktywizacja i Integracja w Powiecie Wałbrzyskim w 2016r.”.

Tabela nr 2

Przewidywany efekt realizacji programu PAI	Mierniki	Zadanie oferenta:
1	2	3
Zwiększenie motywacji do przyjęcia aktywnej postawy i wiary we własne możliwości uczestników programu	Liczba osób deklarujących wolę zmiany swojej sytuacji życiowej i zawodowej	Opracowanie, przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych oraz ich analiza przed rozpoczęciem udziału w programie i po jego zakończeniu
Dokonanie identyfikacji własnych deficytów w zakresie społecznym i zawodowym	Liczba osób, które zrealizowały cały program poradnictwa grupowego w ramach działań integracyjnych	Sporządzenie oraz bieżące prowadzenie list obecności na zajęciach grupowego poradnictwa specjalistycznego oraz warsztatów trenerskich.
Zwiększenie kompetencji oraz umiejętności życiowych i społecznych, wyposażanie w wiedzę i umiejętności w zakresie pokonywania codziennych trudności	Liczba osób, które zrealizowały co najmniej 80% działań przewidzianych programem	Sporządzenie list obecności, opinii o uczestnikach programu, oraz przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych / o których mowa w pkt 1/
Zwiększenie poziomu motywacji do podjęcia aktywności zawodowej	Liczba osób, która zadeklarowała chęć ponownego ustalenia profilu oraz modyfikacji Indywidualnego Planu Działania	Uwzględnienie w ankiecie ewaluacyjnej (o której mowa w pkt 1) założeń miernika

3. Harmonogram i miejsce realizacji „Programu Aktywizacja i Integracja w Powiecie Wałbrzyskim w 2016r.”.

Program realizowany będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w okresie **od 09.05.2016r. do 08.07.2016r.**, na terenie Powiatu Wałbrzyskiego, w miejscowościach Mieroszów oraz Głuszycy, w salach bezkosztowo udostępnionych przez ośrodki pomocy społecznej.

Tabela nr 3

Adres ośrodka pomocy społecznej	Liczba grup/osób uczestniczących w bloku integracja i reintegracja zawodowa i społeczna
Ośrodek Pomocy Społecznej w Mieroszowie Pl. Niepodległości 1 58-350 Mieroszów	I grupa/10 osób
Ośrodek Pomocy Społecznej w Głuszycy ul. Grunwaldzka 36 58-340 Głuszycy	I grupa/10 osób

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Łącznie na realizację zadania przeznaczona jest kwota w wysokości **12.600,00 zł** słownie: dwanaście tysięcy sześćset złotych 00/100 przy uwzględnieniu, że stawka godzinowa pracy trenera z 10 - osobową grupą nie przekroczy 70 zł.

5. Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 239 z późn.zm.).
2. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zadania oferent musi dysponować co najmniej 1 osobą dla każdej z grup (dopuszcza się również, że obie grupy będą prowadzone przez jednego trenera), która przeprowadzi zajęcia z grupowego poradnictwa specjalistycznego i warsztatów trenerskich. Ww osoba(y) winna(e) dysponować doświadczeniem w realizacji co najmniej 1 zajęć z zakresu grupowego poradnictwa specjalistycznego i 1 warsztatów trenerskich. Na potwierdzenie spełniania w/w warunku oferent złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.

3. Warunkiem ubiegania się o udzielanie dotacji na finansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie formularza ofertowego, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) – stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
4. Oferent może otrzymać tylko jedną dotację.
5. **Kwota wydatków przeznaczonych na finansowanie działań musi być skalkulowana z uwzględnieniem stawki godzinowej pracy trenera i ma charakter dotacyjny.** W związku z powyższym Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu nie ma możliwości - oprócz dotacji przekazywanej wybranemu oferentowi, poniesienia dodatkowych wydatków dotyczących m.in. kosztów organizacji zajęć, materiałów szkoleniowych, czy cateringu. Oferent może w ramach otrzymanej dotacji, poza wynagrodzeniem trenerów, ponosić również koszty związane z realizacją zajęć.

6. Warunki realizacji zadania publicznego:

1. Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane przez jednego Oferenta lub wspólnie przez kilku oferentów, gdy oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 239 z późn.zm.).
2. W przypadku gdy zadanie realizowane jest wspólnie, oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację powierzonego zadania.
3. Zadanie publiczne przedstawione w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 239 z późn.zm.).
4. Bezwzględnie nie jest dopuszczalne pobieranie przez oferentów jakichkolwiek opłat od adresatów zadania.
5. Oferent realizując powierzone zadanie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 2135 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn.zm.).

7. Termin i warunki składania ofert.

1. Formularze ofertowe wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 25.04.2016r. do godz. 15.30** w kancelarii Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 5b lub przesłać pocztą na adres Powiatowy Urząd Pracy, , ul. Ogrodowa 5b, 58-306 Wałbrzych (liczy się data wpływu do Urzędu). Ww. termin jest terminem zakończenia składania ofert.
2. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą podlegać ocenie.
4. W ramach niniejszego otwartego konkursu ofert każdy podmiot może złożyć maksymalnie 1 ofertę według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

5. Oferty wraz z załącznikami należy składać w opisanych kopertach zawierających nazwę i adres oferenta oraz następujące oznaczenie:

„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego „Program Aktywizacja i Integracja w Powiecie Wałbrzyskim w 2016r.”- Nie otwierać przed dniem 25.04.2016r. przed godziną 15.30”

6. Złożone oferty nie mogą być uzupełniane.
7. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrzeniu pod względem merytorycznym.

8. Zasady porozumiewania się z Oferentami.

1. Dodatkowe wyjaśnienia w sprawie przedmiotowego konkursu będą udzielane drogą elektroniczną - kancelaria@urządpracy.pl.

9. Wymagana dokumentacja:

1. Oferent jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

1. prawidłowo wypełnionego formularza oferty, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta - zgodnie z kopią odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru/ewidencji. Formularz jest dostępny na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu pod adresem www.urzadpracy.pl - oferta realizacji zadania publicznego w świetle art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz 239 z późn.zm.) ma zawierać w szczególności

szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji. Opis ten ma być wyczerpujący i nie powinien znajdować rozszerzenia w dokumentach innych niż sama oferta sporządzona według wzoru przewidzianego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6.poz.25).

2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji Oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania oferentów w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 3. kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Powyższy odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
2. Poza dokumentami wymienionymi w pkt. 1 Oferent składa rekomendacje i opinie o realizacji zadania publicznego, podobnego do rodzaju zadania objętego ofertą.
 3. W przypadku, gdy oferta składana jest wspólnie przez kilku Oferentów, każdy z Oferentów zobowiązany jest do załączenia do oferty wszystkich dokumentów wymienionych w pkt. 1.
4. Oferta wspólna winna wskazywać:
 - a) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni Oferenci,
 - b) sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej.
 5. Realizacja zadań w zakresie integracji i reintegracji zawodowej i społecznej bezrobotnych będzie się odbywać na podstawie umowy, która określi w szczególności:
 1. liczbę osób bezrobotnych objętych programem,
 2. zakres działań i okres ich realizacji,
 3. przewidywane efekty, z podaniem mierników pozwalających ocenić indywidualne efekty,
 4. kwotę i tryb przekazania środków Funduszu Pracy, przysługujących z tytułu realizacji działań w zakresie integracji społecznej,
 5. zasady i zakres dokumentowania działań w zakresie integracji społecznej podjętych wobec osób bezrobotnych,
 6. sposób kontroli i zakres monitorowania prawidłowego wykonania zadania.
 6. Po ogłoszeniu wyników konkursu z wybranym Oferentem niezwłocznie zostanie podpisana umowa.

10. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa ds. oceny ofert powołana przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu.
2. Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej zgodnie z kryteriami wskazanymi w Karcie Oceny Oferty, której wzór stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
3. Ocena merytoryczna złożonych ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o Indywidualną Kartę Oceny Oferty, której wzór wraz ze wskazaniem maksymalnych progów punktowych stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego ogłoszenia.
4. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru oferty przedłożone zostaną Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu w postaci protokołu.
5. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od terminu zakończenia składania ofert.
6. Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu zastrzega, że aby wybór został dokonany najkorzystniejsza oferta musi uzyskać co najmniej 60% punktów możliwych do zdobycia.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną niezwłocznie podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy, na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu.

10. Informacje o zrealizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016 roku, 239 z późn.zm.).








W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu nie zrealizował żadnych zadań publicznych tego samego rodzaju.

W roku poprzednim Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu realizował 1 zadanie publiczne pn. "Program Aktywizacja i Integracja w Powiecie Wałbrzyskim w 2015r." Ogólna kwota wydatkowana w ramach programu to 23.632,20zł., w tym wysokość dotacji przekazana organizacjom pozarządowym realizującym zadanie - integracja społeczna wynosiła 12.600 zł., na aktywizację zawodową przeznaczono 11.032,20 zł.

11. Postanowienia końcowe.

1. Oferent jest obowiązany wskazać w ofercie termin związania złożoną ofertą. Termin ten nie może być krótszy niż do dnia planowanego terminu rozpoczęcia wykonania zadania publicznego, tj. do dnia 09.05.2016r.
2. Wskazanie krótszego terminu związania złożoną ofertą będzie oznaczać niespełnienie przez ofertę wymogów formalnych i oferta taka nie będzie podlegała rozpatrzeniu pod względem merytorycznym.

Pliki do pobrania

-  Zarządzenie
823.26 KB
-  Wzór oferty realizacji zadania publicznego - Załącznik nr 1
73 KB
-  Oświadczenie Oferenta - Załącznik nr 2
17 KB
-  Karta oceny Oferty - Załącznik nr 3
30 KB
-  Indywidualna Karta Oceny Oferty -Załącznik nr 4
30 KB
-  Pytania i odpowiedzi
188.57 KB
-  Ogłoszenie wyników konkursu
105.21 KB

Metryka strony

Data publikacji 01.04.2016
Data modyfikacji 19.09.2017 [Rejestr zmian](#)

Osoba publikująca: Bożena Zachwyc
Wydział Ewidencji, Rejestracji i Świadczeń
Autor : Magdalena Sitek

Liczba wejść: 852

