

## INDYWIDUALNA KARTA OCENY WNIOSKU PRACODAWCY ZABIEGAJĄCEGO O WSPARCIE ZE ŚRODKÓW KFS

1.	1.1	Termin naboru wniosków			
	1.2	Data wpływu wniosku			
2.	Nazwa Pracodawcy oraz adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej				
3.	Pracodawca w latach ubiegłych otrzymał środki KFS	TAK  NIE	w wysokości:		
3.	Pracodawca jest przedsiębiorcą	TAK  NIE	Wielkość przedsiębiorcy  <i>(według informacji prezentowanych w części A pkt 6 formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis)</i>	mikroprzedsiębiorca mały przedsiębiorca średni przedsiębiorca inny przedsiębiorca	
4.	Liczba zatrudnionych pracowników - stan na dzień złożenia wniosku  (Część I pkt 9 wniosku)				
5.	Wnioskowana wysokość środków z KFS				
6.	Pracodawca został zobowiązany przez tut. urząd do zwrotu przyznanych mu w ramach zawartej umowy środków KFS i do dnia złożenia wniosku nie zwrócił ich na rachunek urzędu.	TAK	dokonał zwrotu środków KFS do dnia złożenia wniosku  nie dokonał zwrotu środków KFS do dnia złożenia wniosku		
		NIE			
<b>Wniosek złożony:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>poza terminem naboru wskazanym przez urząd w ogłoszeniu, lub</li> <li>przez Wnioskodawcę zobowiązanego do zwrotu środków KFS, który do dnia złożenia wniosku nie dokonał zwrotu środków KFS na rachunek tut. urzędu</li> </ul> nie będzie podlegał ocenie, tym samym pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia.					

**I ETAP OCENY WNIOSKU** – weryfikacja kompletności wniosku (dołączenia wymaganych załączników, określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 117).

Lp.	Kryterium	Wpisać TAK/NIE/ NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wnioskodawca jest beneficjentem pomocy publicznej i dołączył do wniosku:		
1.1	zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1808 ze zm).		
1.2	informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1808 ze zm). - odpowiedni Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis o jakim mowa w Części VII. pkt. 3 wniosku.		
2.	<p>Wnioskodawca dołączył do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej</p> <p><i>Na podstawie ww. dokumentów urząd dokona weryfikacji i ustali czy wniosek - stanowiący oświadczenie woli wnioskodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego oraz związanych z tym zobowiązań finansowych - został podpisany przez osobę/y umocowaną/e do tej czynności.</i></p> <p><i>Jeśli do wniosku nie została dołączona kopia dokumentu lub dołączony został dokument , który zawiera wady prawne, urząd przyjmuje, że nie została dopełniona czynność wynikająca § 5 ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz.U.2018r. poz. 117.).</i></p> <p><i>Powyższe dotyczy również wszelkiego rodzaju pełnomocnictw, które uprawniają osoby niewskazane w dokumentach rejestrowych Wnioskodawcy do dokonywania określonych czynności prawnych w jego imieniu.</i></p>		
3.	Wnioskodawca dołączył do wniosku:		
3.1	program kształcenia ustawicznego (dotyczy studiów podyplomowych, kursu)		
	<p><i>Przyjmuje się, że program kształcenia winien zawierać przynajmniej: <b>nazwę kształcenia, liczbę godzin kształcenia, cele kształcenia, plan nauczania oraz formę zaliczenia.</b></i></p> <p><i>W sytuacji, kiedy przedłożony dokument nie będzie zawierał informacji, o jakich mowa powyżej, Urząd uzna, że program kształcenia nie został do wniosku dołączony.</i></p>		
3.2	informację o zakresie egzaminu		
	<p><i>Przyjmuje się, że dokument stanowiący zakres egzaminu winien zawierać przynajmniej informację o tym, w jakiej formie zostanie przeprowadzony oraz jaki zakres wiedzy lub umiejętności, czy też kompetencji społecznych będzie podlegał ocenie i stanowił podstawę potwierdzenia uzyskania kwalifikacji. W sytuacji, kiedy przedłożony dokument nie będzie zawierał informacji, o jakich mowa powyżej, Urząd uzna, że informacja o zakresie egzaminu nie została do wniosku dołączona.</i></p>		
4.	Wnioskodawca dołączył do wniosku wzory dokumentów, wystawianych przez wybranych realizatorów usług kształcenia ustawicznego, które potwierdzać będą uzyskane w toku kształcenia kompetencje.		
	<p><i>Dotyczy kursów, studiów podyplomowych, egzaminów. Wnioskodawca nie ma obowiązku dołączenia tego dokumentu, jeżeli jego <b>wzór</b> wynika z powszechnie obowiązujących przepisów i Wnioskodawca precyzyjnie określił publikator, który zawiera taki wzór – Część V.1 poz H wniosku.</i></p>		

Jeżeli w którymkolwiek z powyższych punktów wpisano „NIE”, wniosek nie podlega dalszej ocenie co skutkuje pozostawieniem go **bez rozpatrzenia** zgodnie z § 6 ust. 3 pkt. 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz. U. z 2018r. , poz. 117).

**II ETAP OCENY WNIOSKU** – stanowiący ocenę formalną w zakresie spełnienia przepisów prawa jak i warunków określonych przez urząd w ogłoszeniu o naborze wniosku.

Lp.	Warunki oceny wniosku/ kryteria dostępu	Wpisać SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA / NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wnioskodawca ma siedzibę lub prowadzi działalność na terenie powiatu m. Wałbrzych/powiatu wałbrzyskiego. <i>Warunek bezwzględny do spełnienia</i>		
2.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku spełnia definicję pracodawcy wg Kodeksu Pracy. <i>Warunek bezwzględny do spełnienia</i>		
3.	Wnioskodawca wykazał, że na dzień złożenia wniosku każdy z pracowników wytypowanych do objęcia wparciem spełnia definicję pracownika wg Kodeksu Pracy. <i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu <b>do każdego pracownika</b></i>		
4.	Wnioskodawca zabiega o przyznanie środków KFS w wysokości nieprzekraczającej dostępnego pułapu, określonego przez urząd w ogłoszeniu o naborze wniosków. <i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu do wskazanej przez Wnioskodawcę liczby osób przez niego zatrudnianych – Część I pkt 9 wniosku</i>		
5.	W przypadku każdego uczestnika kształcenia ustawicznego Wnioskodawca wykazał, że wysokość wsparcia, w części finansowanej ze środków KFS na jego kształcenie ustawiczne, nie przekracza 300% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień złożenia wniosku. <i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu <b>do każdego pracownika</b>.</i>		
6.	Wnioskodawca w przypadku każdego uczestnika kształcenia ustawicznego zaplanował nie więcej niż 2 działania, o jakich mowa w ogłoszeniu o naborze wniosków. <i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu <b>do każdego pracownika</b> w oparciu o Część IV pkt 3 wniosku.</i>		
7.	Wnioskodawca oświadczył, że nie jest zobowiązany do zwrotu wcześniej uzyskanej pomocy publicznej wynikającej z Decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem. <i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w oparciu o informacje zamieszczone w Części VI pkt 2 wniosku – Oświadczenia.</i>		
8.	Wielkość dotychczas otrzymanej przez Wnioskodawcę pomocy de minimis, de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z pomocą, o którą wnioskuje nie przekroczy dopuszczalnego pułapu, o jakim mowa w przepisach o pomocy publicznej. <i>Warunek bezwzględny do spełnienia. Urząd dokona sprawdzenia warunku w oparciu o przedłożone przez Wnioskodawcę zaświadczenia lub oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis, przy jednoczesnym uwzględnieniu informacji publikowanych w Systemie Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej na stronie internetowej <a href="https://sudop.uokik.gov.pl">https://sudop.uokik.gov.pl</a> .</i>		
9.	W przypadku kursów Wnioskodawca wykazał, że wszyscy wybrani realizatorzy kursów:		

9.1	<p>są uprawnieni do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego</p> <p><i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w stosunku <b>do każdego wskazanego przez Wnioskodawcę realizatora kształcenia ustawicznego</b>, w oparciu o informacje odznaczone w Części V.1 poz. G wniosku, jak również poprzez weryfikację odpowiednich rejestrów i dokumentów:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ewidencja KRS, CEIDG, REGON - ocena kodu PKD realizatora kształcenia ustawicznego,</li> <li>- ewidencja szkół i placówek niepublicznych – strona <a href="https://sio.men.gov.pl/index.php/rspo">https://sio.men.gov.pl/index.php/rspo</a>,</li> <li>- inny rejestr wskazany przez Wnioskodawcę,</li> <li>- <b>inny dokument przedłożony przez Wnioskodawcę, jeżeli Wnioskodawca nie jest w stanie wskazać publicznego rejestru elektronicznego.</b></li> </ul>		
9.2	<p>są uprawnieni do prowadzenia kursów w określonym zakresie (jeśli wymagane jest to powszechnie obowiązującymi przepisami prawa).</p>		
10.	<p>Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne osób wytypowanych do objęcia wsparciem w ramach <b>Priorytetu nr 1</b> będzie wiązało się z nabywaniem umiejętności i kompetencji, które dotyczą zawodów deficytowych zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie.</p> <p><i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu <b>do każdej osoby objętej kształceniem i jednocześnie do każdego zaplanowanego działania wobec tej osoby.</b></i></p> <p>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 1.</p> <p>Warunek będzie sprawdzony w oparciu o wskazane przez Wnioskodawcę źródło informacji. Urząd dokona oceny, czy w Częściach IV pkt 7.3 wniosku Wnioskodawca w uzasadnieniu wyboru wsparcia powołał się na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Barometr zawodów - prognoza na rok 2018,</li> <li>- Monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych za rok 2016 lub za I półrocze 2017r.,</li> <li>- ZAŁĄCZNIK nr 3 do sprawozdania MPiPS – 01 Bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności za II półrocze 2017r.,</li> </ul> <p>czy też wskazał inną ogólnodostępną, najbardziej aktualną publikację (np. w formie badania, analizy), stanowiącą obiektywną ocenę zdiagnozowanych trudności w doborze kandydatów do pracy w danym obszarze zawodowym na lokalnym/regionalnym rynku pracy.</p>		
11.	<p>Wnioskodawca wykazał, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, będą wdrożone nowe technologie i systemy, a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym w ramach <b>Priorytetu 2</b> będą wykonywać nowe zadania, związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami.</p> <p><i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu <b>do każdej osoby objętej kształceniem i jednocześnie do każdego działania wobec tej osoby zaplanowanego.</b></i></p> <p>Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 2.</p> <p>Warunek będzie sprawdzony w oparciu o:</p> <p><b>1. część V.1 pkt 7</b> wniosku, poprzez którą urząd dokona oceny czy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osoby objęte kształceniem będą wykorzystywać nowe technologie i narzędzia pracy w ramach wykonywanych przez siebie obowiązków zawodowych,</li> <li>- nabywane w toku kształcenia kompetencje będą miały bezpośredni związek z wprowadzanymi przez Wnioskodawcę innowacjami,</li> </ul> <p><b>2. Załącznik nr 4 do wniosku</b>, poprzez który urząd dokona oceny czy Wnioskodawca wdrożył bądź wdraża nowe technologie czy systemy, zakupił bądź zamierza zakupić nowe maszyny i narzędzia pracy, zgodnie do założeń prezentowanych w Priorytecie 2 tj. w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu</p> <p><b>3. przedłożone do wniosku kopie wiarygodnych dokumentów, stanowiące potwierdzenie zakupu bądź zamiaru zakupu maszyn, narzędzi, wprowadzenia lub zamiaru wprowadzenia nowej technologii czy systemu (na powyższe dokumenty mogą składać się np. dokumenty zakupu, decyzja, uchwała, umowa i inne będące w posiadaniu Wnioskodawcy).</b></p> <p><i>Aby urząd mógł uznać, że warunek dla osoby i działania został spełniony Wnioskodawca musi przedstawić pełne informacje dotyczące punktu 1 i 2 oraz przedłożyć odpowiednie dokumenty, o których mowa w punkcie 3.</i></p> <p><i>Niedopełnienie jednej z tych czynności oznaczać będzie, że warunek bezwzględny dla tego priorytetu nie został</i></p>		

	<i>spełniony.</i>		
12.	<p>Wnioskodawca wykazał, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-wszystkim uczestnikom, których zamierza objąć kształceniem ustawicznym w ramach <b>Priorytetu nr 3</b>, nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej,</li> <li>- dysponuje dokumentami tych uczestników, w oparciu o które ustalił, że wykonywali oni przez okres co najmniej 15 lat pracę w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze.</li> </ul> <p><i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu <b>do każdej osoby objętej kształceniem</b>. Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 3</i></p> <p><i>Warunek będzie sprawdzony w oparciu o informacje zamieszczone w Części VI pkt 13 wniosku – Oświadczenia.</i></p>		
13.	<p>Przedstawione przez Wnioskodawcę w części IV pkt 7 wniosku treści dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zakresu zadań zawodowych wykonywanych przez poszczególnych uczestników kształcenia,</li> <li>- sposobu wykorzystania nabytych w toku kształcenia ustawicznego kompetencji zawodowych,</li> <li>- powiązania zaplanowanego dla pracodawcy/pracownika działania z priorytetem, w ramach którego będzie ono sfinansowane,</li> </ul> <p>stanowią w ocenie urzędu wyczerpujące uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego.</p> <p><i>Treści wskazanych powyżej elementów uzasadnienia będą czytane przez urząd łącznie i sprawdzane w stosunku do każdego uczestnika kształcenia ustawicznego. Na ich podstawie urząd ustali, czy Wnioskodawca wykazał, w jaki sposób zakres działań zaplanowanych dla poszczególnych osób wpisuje się w obowiązki zawodowe uczestnika kształcenia oraz czy istnieje związek pomiędzy zaplanowanymi działaniami a priorytetem, z którego mają być sfinansowane koszty tych działań.</i></p>		
14.	<p>Wnioskodawca wskazał plany dotyczące dalszego zatrudnienia w stosunku do każdego pracownika, którego zamierza objąć kształceniem ustawicznym, a w przypadku, kiedy kształceniem ustawicznym objęty zostanie sam Pracodawca – plany co do działalności firmy w przyszłości.</p> <p><i>Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu <b>do każdej osoby objętej kształceniem</b> w oparciu o Część IV pkt 2 wniosku. Brak informacji w powyższym zakresie oznaczać będzie, że warunek bezwzględny nie został spełniony.</i></p>		
15.	<p>Wnioskodawca wykazał, że zamierza wykorzystać środki KFS zgodnie z ich przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami.</p> <p><i>Warunek bezwzględny do spełnienia.</i></p> <p><i>Ocena warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje, które składają się na treść całego wniosku oraz jego załączników. Powyższe służyć będzie ustaleniu zgodności i zasadności udzielenia wsparcia wynikającej z art. 69a i 69b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. 2017. 1065 ze zm.) oraz innych przepisów mających wpływ na decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku.</i></p>		
<p><b>Jeżeli Wnioskodawca nie spełni warunków określonych powyżej, wniosek nie będzie podlegał dalszej ocenie, co skutkować będzie jego <b>negatywnym rozpatrzeniem</b>.</b></p> <p><b>UWAGA!</b></p> <p>Powyższe dotyczy każdej sytuacji, kiedy w przypadku warunków sprawdzanych w odniesieniu do każdej z osób objętej kształceniem, bądź każdego zaplanowanego działania, czy też każdego wybranego przez Wnioskodawcę realizatora kształcenia, Wnioskodawca nie spełni warunku chociażby w stosunku do jednej osoby lub jednego działania lub jednego realizatora kształcenia.</p>			

**III ETAP OCENY WNIOSKU** – indywidualna ocena merytoryczna pod kątem niżej wymienionych kryteriów:

Lp.	Kryteria oceny wniosku	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów	UWAGI
1	<b>POSIADANIE PRZEZ REALIZATORA USŁUG KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO FINANSOWANEJ ZE ŚRODKÓW KFS CERTYFIKATÓW JAKOŚCI OFEROWANYCH USŁUG KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO.</b> Dotyczy kursów/studiów podyplomowych/egzaminów/określenia potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego			<b>max. 10 pkt</b>
	Wnioskodawca wykazał, że <sup>1</sup>			
	1.1	100% wskazanych realizatorów usług posiada certyfikat jakości oferowanych usług	10	
	1.2	od 60% do 99% realizatorów usług posiada certyfikat jakości oferowanych usług	7	
	1.3	od 40% do 59% realizatorów usług posiada certyfikat jakości oferowanych usług	4	
	1.4	39% i poniżej realizatorów usług posiada certyfikat jakości oferowanych usług	0	
2	<b>MOŻLIWOŚĆ SFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW KFS DZIAŁAŃ OKREŚLONYCH WE WNIOSKU, Z UWZGLĘDNIENIEM LIMITÓW, O KTÓRYCH MOWA w art. 109 ust.2k i 2m ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U.2017.1065 ze zm.)</b>			<b>max. 25 pkt</b>
	2.1	Wnioskodawca wykazał, że średni koszt kształcenia jednej osoby nie przekroczy wysokości przeciętnego wynagrodzenia, obowiązującego na dzień składania wniosku o przyznanie środków KFS <sup>2</sup>	8	
	2.2	Wnioskodawca wykazał, że jest mikroprzedsiębiorcą <sup>3</sup>	5	
	2.3	Wnioskodawca wykazał, że <b>co najmniej 50%</b> osób, które objęte zostaną kształceniem ustawicznym na dzień złożenia wniosku ukończyły 50 rok życia	5	
	2.4	Wnioskodawca zamierza działaniami finansowanymi ze środków KFS objąć:		
		tylko samych pracowników	7	
		zarówno pracowników jaki i pracodawcę	5	
		tylko pracodawcę	0	
3	<b>KOSZTY USŁUGI KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO WSKAZANEJ DO SFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW KFS W PORÓWNANIU Z KOSZTAMI PODOBNYCH USŁUG DOSTĘPNYCH NA RYNKU</b>			<b>max. 50 pkt</b>
	Wnioskodawca wykazał, że:			
	3.1	wszystkie (100%) prezentowane we wniosku koszty kształcenia ustawicznego są porównywalne ze średnią ceną rynkową <sup>4</sup> ustaloną przez urząd,	50	
	3.2	od 80% do 99% prezentowanych we wniosku kosztów kształcenia ustawicznego jest porównywalnych ze średnią ceną rynkową <sup>4</sup> ustaloną przez urząd,	40	
	3.3	od 60% do 79% prezentowanych we wniosku kosztów kształcenia ustawicznego jest porównywalnych ze średnią ceną rynkową <sup>4</sup> ustaloną przez urząd,	20	
	3.4	od 40% do 59% prezentowanych we wniosku kosztów kształcenia ustawicznego jest porównywalnych ze średnią ceną rynkową <sup>4</sup> ustaloną przez urząd,	5	
	3.5	39% i poniżej prezentowanych we wniosku kosztów kształcenia ustawicznego jest porównywalnych ze średnią ceną rynkową <sup>4</sup> ustaloną przez urząd.	0	
4	<b>ZGODNOŚĆ KOMPETENCJI NABYWANYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO Z POTRZEBAMI LOKALNEGO LUB</b>			<b>max. 15 pkt</b>



REGIONALNEGO RYNKU PRACY				
4.1	Wnioskodawca wykazał, że <b>co najmniej 30%</b> uczestników kształcenia ustawicznego, w toku kształcenia nabędzie takie kompetencje, które będą mogły być wykorzystane zarówno na obecnie zajmowanych przez nich stanowiskach pracy jak również na stanowiskach o podobnym charakterze <sup>5</sup> .	5		
4.2	Wnioskodawca wykazał, że <b>co najmniej 50%</b> wybranych do realizacji kursów będzie miało charakter zawodowego kształcenia ustawicznego, które przygotowują do egzaminów potwierdzających nabycie kwalifikacji bądź uprawnień związanych z danym zawodem. <sup>6</sup>	10		
5	SUMA PUNKTÓW OGÓŁEM			max. 100 pkt
Jeśli wnioskodawca nie osiągnie minimalnego pułapu punktowego tj. <b>55 pkt.</b> powyższe będzie skutkowało negatywnym rozpatrzeniem wniosku.				

Sposób oceny wniosku według przyjętych przez urząd „kryteriów oceny wniosków”	
1	<p>Urząd uwzględni podczas oceny <b>certyfikat jakości</b>, o ile Wnioskodawca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dołączy do wniosku kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem takiego dokumentu, lub</li> <li>- precyzyjnie wskaże w części V.1 poz. F wniosku <u><a href="#">link do strony internetowej</a></u>, na której w formie elektronicznej publikowany jest posiadany przez instytucję certyfikat jakości.</li> </ul> <p>Przy ocenie tego kryterium urząd będzie brał pod uwagę również termin ważności certyfikatu.</p> <p><b>Uwaga!</b> Jeśli Wnioskodawca będzie zabiegał o przyznanie środków KFS zarówno na realizację kursu jak i egzaminu zewnętrznego, przeprowadzanego przez instytucje/organy/komisje itp. do tego uprawnione, a którego organizatorem będzie realizator kursu, to w ramach niniejszego kryterium odrębnie dla każdego działania oceniany będzie certyfikat jakości realizatora kursu oraz instytucji egzaminującej.</p>
2	Przeciętne wynagrodzenie wynosi 4.255,59 zł. (wg komunikatu Prezesa GUS z dnia 10 listopada 2017r. w sprawie przeciętnego wynagrodzenia w III kwartale 2017r.)
3	<p>Powyższe ustalone zostanie w oparciu o dane prezentowane w <b>Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, bądź de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie</b>, który określony został odpowiednio w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U.2010.53.311 ze zm.) oraz w w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U.2010.121.810 ze zm.)</p> <p><b>UWAGA!</b> Zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 <b>mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.</b></p> <p>Do określenia liczby personelu i kwot finansowych wykorzystuje się dane odnoszące się do ostatniego zatwierdzonego okresu obrotowego i obliczane w skali rocznej. Uwzględnia się je począwszy od dnia zamknięcia ksiąg rachunkowych. Kwota wybrana jako obrót jest obliczana z pominięciem podatku VAT i innych podatków pośrednich.</p> <p>Liczba personelu odpowiada liczbie rocznych jednostek pracy (RJP), to jest liczbie pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w obrębie danego przedsiębiorstwa lub w jego imieniu w ciągu całego uwzględnianego roku referencyjnego. Praca osób, które nie przepracowały pełnego roku, osób, które pracowały w niepełnym wymiarze godzin, bez względu na długość okresu zatrudnienia, lub pracowników sezonowych jest obliczana jako część ułamkowa RJP. W skład personelu wchodzi:</p> <p>a) pracownicy; b) osoby pracujące dla przedsiębiorstwa, podlegające mu i uważane za pracowników na mocy prawa krajowego, c) właściciele-kierownicy; d) partnerzy prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe.</p> <p>Praktykanci lub studenci odbywający szkolenie zawodowe na podstawie umowy o praktyce lub szkoleniu zawodowym nie wchodzi w skład personelu. Nie wlicza się okresu trwania urlopu macierzyńskiego ani wychowawczego.</p>
4	<p>Średnia <b>cena rynkowa</b> ustalana będzie na podstawie średniej arytmetycznej kosztów realizacji danej formy i zakresu kształcenia ustawicznego. Przy czym urząd przy wyliczaniu ceny rynkowej weźmie pod uwagę:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- koszty prezentowane przez Wnioskodawcę w odniesieniu do poszczególnych form i zakresu kształcenia (tj. oferta cenowa wybranego realizatora oraz dwóch pozostałych potencjalnych realizatorów zaplanowanego kształcenia),</li> <li>- dokonane przez siebie rozeznanie cen (koszty porównywalnych usług kształcenia prezentowane przez kolejnych, co najmniej dwóch potencjalnych realizatorów kształcenia, nieuwzględnionych przez Wnioskodawcę – o ile na rynku funkcjonują inne podmioty realizujące kształcenie w danym zakresie).</li> </ul> <p><b>Za porównywalne ze średnią ceną rynkową kształcenia w danym zakresie, urząd uzna jedynie te koszty realizacji poszczególnych działań, które będą wyższe od ustalonej przez urząd średniej ceny rynkowej maksymalnie o 30%.</b></p>

	<p>W sytuacji kiedy wybrany przez Wnioskodawcę realizator kształcenia jest monopolistą i na rynku nie występują inne porównywalne oferty kształcenia, przez co niemożliwe będzie ustalenie średniej ceny rynkowej, dotyczącej kształcenia w danym zakresie, prezentowane we wniosku koszty urząd uzna za porównywalne ze średnią ceną rynkową.</p> <p><b>Uwaga!</b> Jeśli oferty porównywane będą posiadały różną liczbę godzin kształcenia (w przypadku kursów i studiów podyplomowych) urząd średnią cenę rynkową ustalał będzie w oparciu o średni koszt osobogodziny kształcenia oraz o liczbę godzin wynikającą z oferty wybranej przez Wnioskodawcę. Średnia cena rynkowa ustalana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym urząd stosował będzie zaokrąglenia zgodnie z regułami matematycznymi. Powyższe będzie miało zastosowanie również do procentowych obliczeń dotyczących ww. kryteriów.</p>
5	<p>Aby urząd mógł dokonać oceny pod względem przyjętego kryterium, Wnioskodawca w części V.1 poz. I wniosku (oprócz wykazania kompetencji uzyskanych przez uczestników danego kształcenia) winien precyzyjnie określić, czy i w jakim zakresie zdobyte przez uczestnika kształcenia ustawicznego kompetencje (dotyczące wiedzy/umiejętności zawodowych i/lub społecznych) mogą być wykorzystane na stanowiskach o podobnym charakterze ale niekoniecznie w takim samym środowisku pracy.</p>
6	<p>Urząd w ramach tego kryterium uwzględni jedynie te kursy, które będą miały charakter <b>zawodowego kształcenia ustawicznego</b> tj. takie których uczestnicy nabywać będą wiedzę i umiejętności ściśle związane z danym zawodem, i które przygotowywać będą jego uczestników do udziału w egzaminach zewnętrznych/państwowych, przeprowadzanych przez instytucje do tego uprawnione, potwierdzające nabycie przez uczestnika określonych kwalifikacji, uprawnień niezbędnych do wykonywania pracy w określonym zawodzie lub obszarze zawodowym (np. kursy dla operatorów sprzętu ciężkiego przygotowujące do egzaminu przed komisją egzaminacyjną powołaną przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego, kursy dla kandydatów na kierowców kat. C, D, E przygotowujące do egzaminów państwowych na prawo jazdy odpowiedniej kategorii, itp.)</p>

Urząd zastrzega sobie możliwość skorzystania z uregulowań wynikających z § 6 ust. 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz. U. 2018r. poz. 117) tj. przeprowadzenia negocjacji pomiędzy urzędem a Wnioskodawcą, jedynie w sytuacji kiedy Wnioskodawca ze względu na zajmowaną na liście rankingowej pozycję, będzie kwalifikował się do uzyskania dofinansowania, natomiast kwota środków KFS jaka pozostanie do zadysponowania (po uwzględnieniu wniosków, które znalazły się na wyższych pozycjach listy rankingowej) pozwoli na udzielenie tylko częściowego wsparcia – w kwocie niższej niż wnioskowana.